

臺北市中山區中正國小 107 學年度【電腦】學習領域課程計畫

(一) 五年級學習具體目標 (電腦) 科

第一學期

1. 能開啟 PowerPoint 2010 程式並熟悉其操作環境。
2. 如何開始空白簡報並編輯投影片內容。
3. 設計自己喜歡的版面、格式並做各式的變化。
4. 結合文字、圖畫、聲音及視訊完成投影片內容的編輯。

第二學期

1. 引發學生學習電腦的動機及興趣
2. 使學生具有基本的電腦操作能力
3. 學生可運用電腦資訊科技更有效率習得其他各學科知識
4. 學生可靈活將電腦資訊科技應用於日常生活中

(二) 五年級之各單元內涵分析

編寫者：(林阿生)老師

重大議題：

1. 性別平等教育、環境教育、資訊教育、家政教育、人權教育、生涯發展教育、兒少保護教育、家暴教育、性騷擾性侵害防治教育、海洋教育確實融入各領域課程。
2. 圖資利用及閱讀教育融入領域課程計畫(應用閱讀理解策略與閱讀評量)
3. 各年級各班級本土語言教學融入領域課程(不含語文領域)每學期至少一節。

107 學年度第一學期					
週次	單元活動主題(議題)	單元學習目標	相對應能力指標	節數	評量方法 (請具體描述)
一	一、 報告老師！我要學簡報 (一) 【資訊教育】 【綜合活動】	<ul style="list-style-type: none"> ● 認識簡報 ● 認識 PowerPoint ● 製作自我介紹簡報 ● 學會儲存簡報 	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 1-2-4 能正確更新與維護常用的軟體。 2-2-1 能遵守電腦教室(或公用電腦)的使用規範。 3-3-2 能利用簡報軟體編輯並播放簡報。 1-2-1 欣賞並展現自己的長處，省思並接納自己。	1	1)口頭問答 2)操作評量 3)學習評量
二	一、 報告老師！我要學簡報 (二) 【資訊教育】 【綜合活動】	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會在簡報中插入圖文 ● 學會播放簡報 	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 1-2-4 能正確更新與維護常用的軟體。 2-2-1 能遵守電腦教室(或公用電腦)的使用規範。 3-3-2 能利用簡報軟體編輯並播放簡報。 1-2-1 欣賞並展現自己的長處，省思並接納自己。	1	1)口頭問答 2)操作評量 3)學習評量

三	二、 資訊安全防身術 (一) 【資訊教育】 【自然與生活科技】	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會運用內鍵範本 ● 學會刪除投影片 二、 資訊安全防身術 (三)	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生 活之應用。 3-3-2 能利用簡報軟體編輯並播放 簡報。 5-2-1 能遵守網路使用規範。 1-2-5-3 能由電話、報紙、圖書、網 路與媒體獲得資訊。	1	1)口頭問答 2)操作評量 3)學習評量
四	三、 資訊安全防身術 (二) 【資訊教育】 【自然與生活科技】 四、	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會運用文字藝術師 ● 學會插入線上圖片 	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生 活之應用。 3-3-2 能利用簡報軟體編輯並播放 簡報。 5-2-1 能遵守網路使用規範。 1-2-5-3 能由電話、報紙、圖書、網 路與媒體獲得資訊。	1	1)口頭問答 2)操作評量 3)學習評量
五	二、 資訊安全防身術 (三) 【資訊教育】 【自然與生活科技】	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會美化項目符號 學會插入線上影片	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生 活之應用。 3-3-2 能利用簡報軟體編輯並播放 簡報。 5-2-1 能遵守網路使用規範。 1-2-5-3 能由電話、報紙、圖書、網 路與媒體獲得資訊。	1	1)口頭問答 2)操作評量 3)學習評量
六	三、 校外教學 Happy Go (一) 【資訊教育】 【英語】 【綜合活動】	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會共用背景 ● 學會組合相框照片 ● 學會運用 Google 翻譯 	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活 之應用。 3-3-2 能利用簡報軟體編輯並播放 簡報。 6-1-16 會在生活中或媒體上注意 到學過的英語。 4-2-4 能將簡易的中文句子譯成 英文。 4-1-3 樂於參加班級、家庭的戶外 活動。	1	1)口頭問答 2)操作評量 3)學習評量
七	三、 校外教學 Happy Go (二) 【資訊教育】 【英語】 【綜合活動】	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會群組物件 ● 學會插入外部投影片 ● 學會加入動態效果 	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活 之應用。 3-3-2 能利用簡報軟體編輯並播放 簡報。 6-1-16 會在生活中或媒體上注意 到學過的英語。 4-2-4 能將簡易的中文句子譯成 英文。 4-1-3 樂於參加班級、家庭的戶外 活動。	1	1)口頭問答 2)操作評量 3)學習評量
八	五、 防治登革熱一滅 蚊大作戰(一) 【資訊教育】 【健康與體育】	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會運用內建圖案 ● 學會圖片去背 	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生 活之應用。 3-2-2 能操作印表機輸出資料。 3-3-2 能利用簡報軟體編輯並播放 簡報。	1	1)口頭問答 2)操作評量 3)學習評量

			4-2-1 能操作常用瀏覽器的基本功能。 7-2-1 表現預防疾病的正向行為與活動，以增進身體的安適。		
九	四、防治登革熱—滅蚊大作戰（二） 【資訊教育】 【健康與體育】	● 學會使用 SmartArt 圖形	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 3-2-2 能操作印表機輸出資料。 3-3-2 能利用簡報軟體編輯並播放簡報。 4-2-1 能操作常用瀏覽器的基本功能。 7-2-1 表現預防疾病的正向行為與活動，以增進身體的安適。	1	1)口頭問答 2)操作評量 3)學習評量
十	四、防治登革熱—滅蚊大作戰（三） 【資訊教育】 【綜合活動】	● 學會在 SmartArt 中嵌入圖片 學會列印簡報	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 3-2-2 能操作印表機輸出資料。 3-3-2 能利用簡報軟體編輯並播放簡報。 4-2-1 能操作常用瀏覽器的基本功能。 7-2-1 表現預防疾病的正向行為與活動，以增進身體的安適。	1	1)口頭問答 2)操作評量 3)學習評量
十一	四、成語萬花筒—四格動漫（一） 【資訊教育】 【國語】 【藝術與人文】 五、	● 認識四格動漫簡報 學會運用圖說文字表現劇情	3-3-2 能利用簡報軟體編輯並播放簡報。 5-2-9-1 能利用電腦和其他科技產品，提升語文認知和應用能力。 1-2-1 探索各種媒體、技法與形式，瞭解不同創作要素的效果與差異，以方便進行藝術創作活動。	1	1)口頭問答 2)操作評量 3)學習評量
十二	五、成語萬花筒—四格動漫（二） 【資訊教育】 【國語】 【藝術與人文】	● 學會運用移動路徑製作動畫 ● 學會投影片動畫效果	3-3-2 能利用簡報軟體編輯並播放簡報。 5-2-9-1 能利用電腦和其他科技產品，提升語文認知和應用能力。 1-2-1 探索各種媒體、技法與形式，瞭解不同創作要素的效果與差異，以方便進行藝術創作活動。	1	1)口頭問答 2)操作評量 3)學習評量
十三	六、視力保健小常識（一） 【資訊教育】 【健康與體育】 七、	● 認識互動式問答簡報 ● 學會插入動畫圖片 ● 學會物件對齊	3-3-2 能利用簡報軟體編輯並播放簡報。 1-1-4 養成良好的健康態度和習慣，並表現於生活中。 7-2-1 表現預防疾病的正向行為與活動，以增進身體的安適。	1	1)口頭問答 2)操作評量 3)學習評量

十四	六、視力保健小常識 (二) 【資訊教育】 【健康與體育】	學會製作答案選項按鈕	3-3-2 能利用簡報軟體編輯並 播放簡報。 1-1-4 養成良好的健康態度和 習慣，並表現於生活中。 7-2-1 表現預防疾病的正向行為 與活動，以增進身體的安適。	1	1)口頭問答 2)操作評量 3)學習評量
十五	六、臺灣特有鳥類 —專題介紹 (一) 【資訊教育】	<ul style="list-style-type: none"> ● 瞭解創用 CC ● 學會使用母片設計 	3-3-2 能利用簡報軟體編輯並 播放簡報。 4-2-1 能操作常用瀏覽器的基 本功能。 5-2-1 能遵守網路使用規範。 4-2-1 能操作基本科學技能與 運用網路資訊蒐集環境 資料。	1	1)口頭問答 2)操作評量 3)學習評量
十六	七、臺灣特有鳥類— 專題介紹(二) 【資訊教育】 【環境教育】	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會使用維基百科搜 尋整理資料 ● 學會對齊與均分物件 	3-3-2 能利用簡報軟體編輯並 播放簡報。 4-2-1 能操作常用瀏覽器的基 本功能。 5-2-1 能遵守網路使用規範。 4-2-1 能操作基本科學技能與 運用網路資訊蒐集環境 資料。	1	1)口頭問答 2)操作評量 3)學習評量
十七	七、臺灣特有鳥類— 專題介紹(三) 【資訊教育】 【環境教育】	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會美化照片形狀 ● 學會匯出 PDF 檔案 學會引用創用 CC 標示	3-3-2 能利用簡報軟體編輯並 播放簡報。 4-2-1 能操作常用瀏覽器的基 本功能。 5-2-1 能遵守網路使用規範。 4-2-1 能操作基本科學技能與 運用網路資訊蒐集環境資料。	1	1)口頭問答 2)操作評量 3)學習評量
十八	八、全球暖化大作 戰—救救北 極熊(一) 【資訊教育】 【環境教育】	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會使用 Word 與 PowerPoint 結合製作專 題報告 	3-3-2 能利用簡報軟體編輯並 播放簡報。 1-2-3 察覺生活周遭人文歷史 與生態環境的變遷。	1	1)口頭問答 2)操作評量 3)學習評量
十九	八、全球暖化大作 戰—救救北極熊(二) 【資訊教育】 【環境教育】	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會插入圖表 ● 學會製作表格 	3-3-2 能利用簡報軟體編輯並 播放簡報。 1-2-3 察覺生活周遭人文歷史 與生態環境的變遷。	1	1)口頭問答 2)操作評量 3)學習評量

<p>二十</p>	<p>八、全球暖化大作戰 —救救北極熊（三）</p> <p>【資訊教育】</p> <p>【環境教育】</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會製作表格 ● 認識快捷鍵 	<p>3-3-2 能利用簡報軟體編輯並 播放簡報。</p> <p>1-2-3 察覺生活周遭人文歷史 與生態環境的變遷。</p>	<p>1</p>	<p>1)口頭問答 2)操作評量 3)學習評量</p>
<p>二十一</p>	<p>△1/18 (五)休業式</p>				

週次	單元活動主題(議題)	單元學習目標	相對應能力指標	節數	評量方法 (請具體描述)
一	一、數位影像與 PhotoCap (一) 【資訊教育】	<ul style="list-style-type: none"> ● 認識影像處理的定義。 ● 了解如何取得數位影像並能恰當使用。 ● 認識數位影像與檔案格式。 ● 認識圖層。 ● 認識智慧財產權。 ● 認識電腦教室使用規則。 	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 1-2-4 能正確更新與維護常用的軟體。 2-2-1 能遵守電腦教室(或公用電腦)的使用規範。 3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。	1	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 4. 相互觀摩
二	二、影像魔法變身秀 (一) 【資訊教育】	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會拍照的技巧。 ● 學會批次處理。 ● 學會美化影像。 	2-2-3 能正確使用儲存設備。 3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。	1	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 4. 相互觀摩
三	二、影像魔法變身秀 (二) 【資訊教育】	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會製作大頭照。 ● 學會製作縮圖頁。 ● 學會列印照片。 	2-2-3 能正確使用儲存設備。 3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。	1	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 4. 相互觀摩
四	三、卡通圖案夢工廠 (一) 【資訊教育】	<ul style="list-style-type: none"> ● 了解向量圖形的定義。 ● 學會使用「向量工廠」繪製向量圖形。 	2-2-2 能操作視窗環境的軟體。 3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。 S-2-02 能透過操作，將簡單圖形切割重組成另一已知簡單圖形。	1	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 4. 相互觀摩
五	三、卡通圖案夢工廠 (二) 【資訊教育】	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會輸出透明背景圖。 ● 學會畫曲線與直線。 ● 學會圖層編輯技巧。 ● 認識透明背景的影像、其檔案格式與用途。 ● 學會輸出透明背景的圖檔。 	2-2-2 能操作視窗環境的軟體。 3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。 S-2-02 能透過操作，將簡單圖形切割重組成另一已知簡單圖形。	1	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 4. 相互觀摩
六	三、卡通圖案夢工廠 (三) 【資訊教育】	<ul style="list-style-type: none"> ● 完成向量圖形的繪製。 	2-2-2 能操作視窗環境的軟體。 3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。 S-2-02 能透過操作，將簡單圖形切割重組成另一已知簡單圖形。	1	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 4. 相互觀摩
七	四、我的專屬公仔與印章 (一) 【資訊教育】	<ul style="list-style-type: none"> ● 讓學生認識常見的去背方法及其使用時機。 ● 學生學會用去背技巧製作公仔。 	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 2-2-6 能熟練中英文輸入。 3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。	1	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 4. 相互觀摩

八	四、我的專屬公仔與印章（二） 【資訊教育】	<ul style="list-style-type: none"> ● 強化學生的圖層觀念。 ● 製作個人專屬公仔與印章。 ● 學會插入照片物件，能組合公仔與其他圖形。 	<p>1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。</p> <p>2-2-6 能熟練中英文輸入。</p> <p>3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。</p>	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 4. 相互觀摩
九	四、我的專屬公仔與印章（三） 【資訊教育】	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會運用文字物件。 ● 完成製作公仔。 	<p>1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。</p> <p>2-2-6 能熟練中英文輸入。</p> <p>3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。</p>	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 4. 相互觀摩
十	五、封面設計大賽（一） 【藝術與人文】 【資訊教育】	<ul style="list-style-type: none"> ● 了解封面設計概念。 ● 認識 QRCode。 ● 學會套用模版設計封面。 ● 學生設計封面標題文字。 	<p>1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。</p> <p>2-2-6 能熟練中英文輸入。</p> <p>3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。</p> <p>1-3-5 結合科技，開發新的創作經驗與方向。</p>	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 4. 相互觀摩
十一	五、封面設計大賽（二） 【藝術與人文】 【資訊教育】	<ul style="list-style-type: none"> ● 讓學生從裝飾封面的過程中加深封面的構圖技巧。 ● 完成封面設計。 	<p>1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。</p> <p>2-2-6 能熟練中英文輸入。</p> <p>3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。</p> <p>1-3-5 結合科技，開發新的創作經驗與方向。</p>	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 4. 相互觀摩
十二	五、封面設計大賽（三） 【藝術與人文】 【資訊教育】	<ul style="list-style-type: none"> ● 讓學生從裝飾封面的過程中加深封面的構圖技巧。 ● 完成封面設計。 	<p>1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。</p> <p>2-2-6 能熟練中英文輸入。</p> <p>3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。</p> <p>1-3-5 結合科技，開發新的創作經驗與方向。</p>	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 4. 相互觀摩
十三	六、生活剪影萬花筒（一） 【資訊教育】	<ul style="list-style-type: none"> ● 認識 PhotoCap 的外框模板。 ● 學會安裝與使用 PhotoCap 素材包。 ● 學會運用圖面外框。 ● 學會使用仿製筆刷。 	<p>1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。</p> <p>1-2-4 能正確更新與維護常用的軟體。</p> <p>3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。</p> <p>4-3-5 能利用搜尋引擎及搜尋技巧，尋找合適的網路資源。</p>	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 4. 相互觀摩

十四	六、生活剪影萬花筒（二） 【資訊教育】	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會使用遮罩外框。 ● 學會使用多圖外框。 	<p>1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。</p> <p>1-2-4 能正確更新與維護常用的軟體。</p> <p>3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。</p> <p>4-3-5 能利用搜尋引擎及搜尋技巧，尋找合適的網路資源。</p>	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 4. 相互觀摩
----	------------------------	--	---	---	--

十五	六、生活剪影萬花筒 (三) 【資訊教育】	● 學會自製外框。	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 1-2-4 能正確更新與維護常用的軟體。 3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。 4-3-5 能利用搜尋引擎及搜尋技巧，尋找合適的網路資源。	1	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 4. 相互觀摩
十六	七、藝術感創意影像 (一) 【藝術與人文】 【資訊教育】	● 認識什麼是蒙太奇。 ● 學會套用蒙太奇合成效果。	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。 1-2-1 探索各種媒體、技法與形式，瞭解不同創作要素的效果與差異，以方便進行藝術創作活動。	1	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 4. 相互觀摩
十七	七、藝術感創意影像 (二) 【藝術與人文】 【資訊教育】	● 學會運用特殊效果美化圖片。 ● 學會插入藝術字物件。	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。 1-2-1 探索各種媒體、技法與形式，瞭解不同創作要素的效果與差異，以方便進行藝術創作活動。	1	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 4. 相互觀摩
十八	八、班級活動寫真書 (一) 【國語文】 【資訊教育】	● 認識寫真書，以及製作時的注意事項。 ● 學會照片拼貼，製作寫真書需要的素材。 ● 學會套用寫真書模板，編輯寫真書。	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 2-2-6 能熟練中英文輸入。 3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。 6-3-7-1 能利用電腦編輯班刊或自己的作品集。	1	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 4. 相互觀摩
十九	八、班級活動寫真書 (二) 【國語文】 【資訊教育】	● 學會新增、刪除、移動寫真書中的物件。 ● 學會美化寫真書。	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 2-2-6 能熟練中英文輸入。 3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。 6-3-7-1 能利用電腦編輯班刊或自己的作品集。	1	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 4. 相互觀摩
二十	八、班級活動寫真書 (三) 【國語文】 【資訊教育】	● 學生完成寫真書。 ● 學生輸出寫真書成品。	1-2-1 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。 2-2-6 能熟練中英文輸入。 3-2-3 能操作常用之繪圖軟體。	1	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 4. 相互觀摩

			6-3-7-1 能利用電腦編輯班刊 或自己的作品集。		
二十 一	休業式	總複習			

(請依本格式撰寫課程計畫，謝謝！)